Tema o Asunto:	Comité general			**Reunión Número:**	12
Fecha:	22-01-2026	**Hora:**	9:00 a.m.	**Lugar:**	Oficina Contratista
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Interventoría – Consorcio Nexo				
Archivada en:	Físico				

1. ORDEN DEL DÍA

Compromiso Social
Compromisos SSTMA
Compromisos Técnico

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Remitir alternativa de hidrosanitario	Interventoría	16 de enero del 2026	Finalizado
Alternativa de urbanismo	Contratista	19 de enero del 2026	Finalizado
Remitir programación	Contratista / interventoría	16 de enero del 2026	Finalizado
Entrega de actas de vecindad firmadas	Interventoría	16 de enero del 2026	Finalizado
Acta de reunión acueducto	Interventoría		Finalizado
Radicación en físico de informe social 2 contratista e interventoría	Contratista / interventoría	19 de enero del 2026	Ejecución
Radicación de actas de vecindad	Contratista	16 de enero del 2026	Finalizado
Radicación de actas de vecindad para finalizar entregas	Contratista	20 de enero del 2026	Finalizado
Radicación en físico PMA	Contratista / interventoría	21 de enero del 2026	Ejecución
Subsanación de informes SST digital	Contratista	21 de enero del 2026	Finalizado
Mesa de trabajo SST-MA	Contratista / interventoría	19 de enero del 2026	Finalizado

2.2 Desarrollo de la reunión

Compromisos:

- Remitir alternativa de hidrosanitario: La información se remitió a la entidad el día 16 de enero del 2026, mediante el comunicado 1034-707-2025-172
- Alternativa de urbanismo: El contratista realizo la entrega preliminar el día 20 de enero del 2026, la especialista de urbanismo ya realizo la revisión y tiene una observación, se solicitará mesa de trabajo con la entidad
- Remitir programación: La programación definitiva se remitió a la entidad el día 21 de enero del 2026, mediante el comunicado 1034-707-2025-180
- Entrega de actas de vecindad firmadas: se cumple, se remitió al contratista, falta la entrega de 11 actas de vecindad.
- Acta de reunión acueducto: Se remitió por correo electrónico el día 21 de enero del 2026
- Radicación en físico de informe social 2 contratista e interventoría, se realiza la radicación el día de hoy en físico a la entidad.
- Radicación de actas de vecindad para finalizar entregas: ya se finalizó la entrega de actas de vecindad a la interventoría
- Radicación en físico PMA: el día de hoy el contratista radica de forma digital para revisión.
- Subsanación de informes SST digital, el contratista lo remitió está en revisión por parte de interventoría
- Mesa de trabajo SST-MA: se realizo la mesa de trabajo ambiental y se revisaron los temas pendientes.

COMPONENTE SOCIAL

La profesional social de la indica lo siguiente:

Programa de Divulgación y Convocatoria

La Interventoría recibió el volante de inicio de actividades correspondiente a los nuevos frentes de obra, el cual fue aprobado tanto por la Interventoría como por la CVP. La divulgación de dichos volantes inició en la fecha de hoy por parte del equipo social en los CIV 1701, 1660 y 1690.

Adicionalmente, se encuentran en proceso de aprobación las invitaciones personalizadas dirigidas a los ocho (8) miembros inscritos para la convocatoria del Comité de Veeduría, el cual se realizará el día 29 de enero de 2026.

El contratista indica que la divulgación de volante es el día sábado, inicio de obra el día 30 de enero 2026

Programa de Actas de Vecindad y Actas de Compromiso

A la fecha, el contratista cumplió con la entrega de las veintinueve (29) actas de vecindad que se encontraban pendientes de revisión por parte de la Interventoría. Dichas actas fueron remitidas el día 21 de enero de 2026 para dar inicio a la entrega de copias a la comunidad y así dar por culminada esta actividad.
En resumen:

- Se cuenta con el **100 % de las actas de vecindad levantadas**.
- Se cuenta con el **100 % de las actas revisadas por la Interventoría**.
- Se ha realizado la **entrega del 65 % de las actas a la comunidad**, por parte del contratista.

Programa de Atención a la Comunidad

A la fecha se han recibido once (11) PQRSD por parte de la comunidad, de las cuales ocho (8) se encuentran cerradas y tres (3) en seguimiento, detalladas a continuación:

- La señora Blanca Lilia Benites solicita información de las cajas, el área ya extendió la respuesta se va a revisar por el área técnica de la interventoría y por la CVP. El día de hoy se envía la respuesta para revisión de la entidad
- Señora Yarsely Galeano Se realizó el daño de un pequeño muro de la entrada de la casa ubicada en 143b · 152c-11**,** se realizará se conciliación con la persona responsable, la cual quedo soportada en el formato de PQRSD y un acta de compromiso en donde se estableció que el arreglo se realizará el sábado 24 de enero 2026.
- Sr. Ángel Hernández una volqueta en el desplazamiento del cargue rayo un carro que se encontraba parqueado al frente del predio ubicado en la carrera 145 b # 152-19 se concilio que se realizaría el arreglo la otra semana se realizara el seguimiento por parte de interventoría.

Programa de Información y Socialización

Se informa que el simulacro del Comité de Veeduría Ciudadana fue reprogramado para el día 23 de enero de 2026 a las 2:00 p. m., con el fin de revisar la presentación. Posteriormente, la reunión oficial con el Comité de Veeduría se llevará a cabo el 29 de enero de 2026.

Programa de Acciones Afirmativas para la Participación Económica con Enfoque de Derechos

La Interventoría verificó, en coordinación con el área de SSTMA, que el contratista cuenta con un total de cuarenta y tres (43) personas vinculadas al proyecto entre personal profesional y de obra. De este total, trece (13) personas pertenecen a la MONC, de las cuales tres (3) son residentes de la localidad de Suba, lo que representa un **23 % de contratación de mano de obra local**, superando el requerimiento mínimo del 10 %.
En cuanto a la participación femenina, el proyecto cuenta con diez (10) mujeres vinculadas, lo que equivale al **23 %**, cumpliendo el requerimiento del 13,8 %. Asimismo, se registra una (1) persona en condición de vulnerabilidad y una (1) persona en condición de discapacidad, dando cumplimiento a los requerimientos establecidos.
En conclusión, a la fecha se cumple con los porcentajes exigidos en el Anexo Social.

Otros

Se dio cumplimiento a la realización del Comité de Seguimiento Social, convocado por la Interventoría para el equipo social, el día 21 de enero de 2026.

De igual manera, se entregó el **Informe Social de Interventoría N. 2** a la entidad en medio físico el día 19 de enero de 2026 antes del mediodía. Asimismo, se remitió el **Informe N.1 del contratista** para su respectivo aval. El **Informe N. 2 del contratista** fue recibido el 20 de enero de 2026 y remitido el día 22 de enero del 2026, a la entidad para su aval.

De acuerdo a los solicitado por la entidad sobre la entrega de la experiencia laboral de la HV de profesional social, se enviará el día de hoy a la entidad.

Visita alcaldía de Suba

- La interventoría indica que el día de ayer, hubo visita alcaldía de suba área jurídica, indicaron que la casa rosada con las columnas no invade el espacio público, la casa con cerramiento en láminas de zinc, se dará la notificación a los habitantes, la casa rosada se le informo sobre la invasión de su propiedad y dado las actividades que se están ejecutando no se podía parar por la invasión del espacio, indicaron a los habitantes que se debe demoler el muro, la próxima semana.
- La entidad indica que el día ayer se realizo acercamiento a la señora de la casa rosada, se hará el trámite en la entidad, la demolición del muro no es competencia de la caja de vivienda popular, recomienda no acompañar a la visita de la alcaldía el día martes.
- La entidad, indica que desde el área social sabe la gravedad de la situación, no es un asunto de la entidad, contratista e interventoría, es un tema jurídico de la alcaldía de suba, esto debe realizarse el proceso respectivo a la propietaria.

- El contratista indica que dado caso se realice la demolición por parte de la alcaldía, tendría afectación los habitantes de la propiedad, ¿habría acompañamiento de la CVP si se realiza la intervención?
- La entidad indica que la directoria de mejoramiento de barrios está en contacto con el alcalde local de suba, el manifiesta que no hay un contrato de demolición. para realizar la actividad, se hará seguimiento desde la CVP.
- El contratista pregunta por el tiempo de trámite para definir la demolición
- La entidad indica que, con base a experiencia previas, es un proceso demorado, se esta realizando las averiguaciones para conocer por qué durante la visita se indicio que se haría la demolición próximamente. El siguiente paso es realizar mesa de trabajo con las partes, entendiendo que es competencia de la alcaldía local de suba.

Entrega de contadores a los habitantes

- El contratista indica que un requerimiento importante de la entidad es el registro de los contadores para entrega de los medidores a los dueños.
- La entidad indica que, con el fin de evitar problemas futuros con la comunidad, se recomienda levantar un acta o registro desde el área social, donde firme el recibido del contador, con el acompañamiento de la presidenta de la junta.

Volteadero de Transmilenio

- La entidad indica que el volteadero, en el comité de veeduría manifestar las fechas de inicio, duración, cerramiento de las actividades en este CIV. Solicita al contratista iniciar la estrategia de casos de oposición.
- La entidad indica que en la socialización en cuanto el volteadero, indicarles la sección transversal del segmento, dado que ellos reconozcan que en este sitio no podría ingresar los buses, adicional a eso deben identificar que el tipo de vía para este segmento es un B9, no puede tener tránsito de servicio público.

COMPONENTE SST-MA

PERSONAL Y MAQUINARIA

Esta semana se aprobaron 4 ingresos de personal.

- 4 auxiliares de obra

Personal antiguo 39 administrativos
Para un total de 43 personas a la fecha.

DOCUMENTOS CONTRATUALES

- **PMA**: Se reviso el PMA con el contratista y el día de hoy será radicado por el contratista a la interventoría, con las observaciones subsanadas en su totalidad para radicar a la CVP.

INFORMES MENSUALES

- El día de hoy se remiten las observaciones al informe 1 ambiental del contratista. El día lunes 26 de enero del 2026 se remite el informe 1 ambiental de la interventoría a la CVP.

- El informe SST del contratista se encuentra en revisión por parte de la interventoría. El informe de la interventoría será remitido el día mañana a la CVP.

ACTIVIDADES DE OBRA

En obra se cuenta con

- 2 BOAL
- 2 TRAFICOS
- 7 AUXILIARES
- 1 MAESTRO DE OBRA
- 2 OPERADORES

- Se reitera la solicitud al contratista de instalar una carpa en obra, un lugar en obra donde resguardarse, ya que el campamento se encuentra un poco retirado.
- El contratista indica que de acuerdo a las solicitudes dadas por la secretaria de movilidad al PMT se implementará un nuevo PMT, donde adecuará área de campamento, y acopio de material.
- El contratista debe preservar las zonas verdes de la obra, ya que se evidencia acopio de materiales granular muy encima de esta área.
- Se solicita al contratista mejorar los pasos de salida e ingreso de las viviendas en los CIV abiertos.

- La entidad indica que el área técnica debe interactuar con el área SST-MA, para definir los accesos, se sugirió al contratista la instalación de broches para entrada y salida de habitantes. Se entiende la gestión con movilidad para el permiso donde acopiar el material, sin embargo, las zonas verdes deben estar limpias. Por último, el tema social sobre la invasión de espacio público se cuenta con una matriz de peligros, se debe tener un procedimiento operativo normalizado la interventoría y contratista deben revisar el tema y actualizar los procedimientos respectivos.

- La entidad desde el componente social indica que tienen un apartado para el tema de seguridad, solicita generar un informe en donde se dé el aviso de la situación en riesgo de los trabajadores.
- La entidad indica que el tema de los informes mensuales componentes SST-MA está atrasado, por lo que solicita ponerse al día para no tener inconvenientes con la facturación

COMPONENTE TECNICO

La interventoría indica que

- Porcentaje proyectado: 7%
- Porcentaje ejecutado: 6%

Desagregado por CIV tenemos:

11001560 proyectado: 36% ejecutado: 35%
11001523 proyectado: 25% ejecutado: 18%
11001700 proyectado: 11% ejecutado: 13%

- El contratista indica que dado la localización de ubicación de la red existente es una actividad que ocasiona demoras, los días sábados tienen jornada extendida, dado el aprobado del PMT, el día 30 de enero inicia actividades de estos CIVs, previamente con la instalación del PMT, se continua con las actividades en los otros CIVs.

observaciones al informe de apropiación

- El contratista indica que el tema de geotecnia vial, se solicita una información la cual se entrego con el informe de apropiación, adicional a esto se solicita el procedimiento constructivo, sin embargo, este no hacia parte de los estudios y diseños de igual forma se entregara.
- Tema urbanismo, se indicó en la etapa de apropiación que este tema seguiría con tramites en la etapa de construcción
- Hidrosanitario solicitan el acercamiento con el acueducto socializar el tiempo de material y los diámetros
- El contratista indica que el miércoles entrega de las observaciones del informe de apropiación.

APUS contractuales

La entidad indica que los APUS contractuales, se toma lista de referencia de noviembre del 2025, y dado que los precios son al momento de presentacion de la oferta, los rendimientos de los NP deben corresponder a los APUs.

Informes semanales

El tema de los informes semanales, deben tener un análisis del avance con el plan de inversión y programación.

Inicio de actividades en otros CIVs

- El 30 de enero inician con los segmentos viales adicionales, inicio segmentos vial 1701, se debe informar a la comunidad.
- El contratista indica que se socializo con la presidente de la junta el PMT
- La entidad indica que la presidenta manifestó que tienen asamblea el 1 de febrero, tal vez solicitan el acompañamiento

Informe de apropiación

- La entidad indica que si se cuenta con dudas sobre las observaciones soliciten reuniones con los especialistas de la entidad
- La entidad indica que se ha realizado el acercamiento para no cruzar con las intervenciones en simultaneo con la dirección de mejoramiento de vivienda, y seguirán con las gestiones para determinar que pasara con la casa rosada de invasión, sin embargo, continuemos con el ajuste de urbanismo
- El contratista indica que, para las demoliciones se harán hasta antes de la casa rosada
- La entidad indica que si hasta antes de la casa rosada por ahora, sin embargo, le inquieta el tema de redes, revisar el pozo de inspección dentro del segmento, revisar con el área hidráulica el tema.

Temas varios

- La entidad indica que la propuesta del archivo de las conexiones hidrosanitario, solicita revisar el archivo y reenviarlo nuevamente
- El volteadero se continua con el tema, el director generar ayer se enteró de la situación, dio directrices para el manejo del tema, en febrero se toma la solución alternativa

Anticipo

- El contratista indica que el día de ayer, solicito una orden 1 para el trámite del anticipo.

La entidad indica que el próximo comité para el día martes

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Remitir la respuesta de la PQRS de la señora Blanca Benites	Interventoría	22 de enero del 2026
Remitir la HV profesional social con el certificado de experiencia general	Interventoría	22 de enero del 2026
Entrega de volantes	Contratistas	24 de enero del 2026
Entrega de las ultimas actas de vecindad a la comunidad	Contratista	23 de enero del 2026
Radicación digital PMA	Contratista	22 de enero del 2026
Observaciones al informe SST de obra	Interventoría	23 de enero del 2026
Remisión informe de interventoría SST 1	Interventoría	26 de enero del 2026
Remisión informe de interventoría Ambiental 1	Interventoría	22 de enero del 2026
Entrega informe de apropiaciòn ajuste observaciones	Contratistas	28 de enero del 2026

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES		
Nombre	**Dependencia**	**Firma**
Darío Fernando Alba Rodríguez	Apoyo Supervisión Técnico Líder CVP	
Valeria Benavidez Pedraza	Apoyo Supervisión Social CVP	
Cristian Alejandro Payan Martínez	Apoyo a la Supervisión SSTMA CVP	
Felipe García Olarte	Apoyo jurídico CVP	
Juliana Aristizábal	Apoyo jurídico CVP	

Luis Ramírez	Contratista	
Cristian Molina	Contratista	
Yeny Huerfano	Contratista	
Edna Flores	Contratista	
Luz Dary Riaño Sánchez	Profesional SST Contratista	
Paola Astrid Fernández Rodríguez	Profesional Ambiental Contratista	
Dairo Salamanca Olarte	Director de Interventoría	
Rosa Benavides	Profesional Social Interventoría	
Viviana Alexandra Charris Santacruz	Profesional SSTMA Interventoría	
Daniel Dávila	Representante Legal de la interventoría	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**FORMATO DE ASISTENCIA**	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	Comité integral No-12		
DEPENDENCIA:		**FECHA:**	22 de enero/26
COORDINADOR:			

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador Oficial	Planta Temporal	Contratista (Prestación de servicios)			
1	Dario Fernando Alba R	Contratista						124	CVP-DMB	dario.alba@cvpgov.co	
2	Juliana Arbeláez O.	Apoyo supervisión						114	CVP-DMB	juliana.arbelaez@cvp	
3.	Felipe Garcia O	Apoyo Supervisión						093	CVP-DMB	Felipe.garcia@cvp	
4	Roberto Prius Z.	Apoyo supervision						351	CVP-DMB	roberto.prius@cvp	
5	Lisseth Arroyo	Apoyo supervisión						331	CVP-DMB	lisseth.arroyo@cvp.gov	
6.	Valeria Benavides	Contratista						239	CVP-DMB	valeria.benavides	
7	Viviana Medina R	Contratista						701	Consorcio Vial Bilbao	SSTvialbilbao@gmail.com	
8	Nataly Perez C.	Contratista						701	Consorcio Vial Bilbao	SocialvialBilbao@gmail	
9.	Paola. A. Fernandez R.	RES. Ambiental.						701	Consorcio Vial Bilbao 2025.	AmbientalBilbaovial.com.	
10	Marlenis Cueto	Res SST MA						707	Consorcio Neko	residentesstvialbilbao	
11	CRISTIAN A. PAYÁN	SUPERV. SSTMA						042	CVP-DMB	cristian.payan@cvp.gov	
12	IVAN PERDOMO L	Contratista						168	CVP. Ing. Civil	ivan.perdomo@cvpgov	
13	Camilo Andres Triana S.	Ing de apoyo						721	Consorcio vial Bilbao 2025	Camilo.Triana@gmail.com	
14	Yeny Hurtado	Coordinadora obra						701	Consorcio vial bilbao 2025	residentvialbilbao@gmail.com	
15	John Jaboba C	Ing. Especialista							Consorcio Vial bilbao 2025	Jmolevelandia@Gmail.com	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**FORMATO DE ASISTENCIA**	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACION						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador Oficial	Planta Temporal	Contratista (N. Contrato)			
16	Luis Alberto Ramírez	Director Obra						701	Consorcio Vial Bilbao 2025	Vialbilbao2025@gmail.com	
17	Cristian Echeverry R	Residente Obra						701	Consorcio Vial Bilbao 2025	residentevialbilbao2@gmail	
18	Rosa Benavides	Residente Social						707	Consorcio Nexo interventoría	social.interventoria707@outlook.com.	Rosa Benavides